

УТВЕРЖДАЮ



**Директор ГАУ СО КЦСОН
Калининского района**

А.С. Горбатюк

«21 марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Калининского района»

1. Общие положения

1.1. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее – Отделение) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Калининского района» (далее – Учреждение).

1.2. В своей работе Отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, национальными стандартами Российской Федерации, законами Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Саратовской области, приказами министерства социального развития Саратовской области, Уставом ГАУ СО КЦСОН Калининского района, а также настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.3. Штатная численность Отделения определяется в соответствии со структурой и штатным расписанием Учреждения.

1.4. Руководство деятельностью Отделения осуществляется заведующим отделением, который назначается и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

1.5. Положение пересматривается при изменении структуры Учреждения, переподчинении структурного подразделения, внедрении новых форм и методов организации труда, новой технологии обработки и подготовки документов, изменениях действующего законодательства, в иных случаях, требующих пересмотра Положения.

2. Основные задачи

Основными задачами Отделения являются:

2.1. Выявление несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также выявление семей, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Профилактика семейного неблагополучия, восстановление и укрепление семейных связей посредством проведения психолого-педагогических мероприятий, сотрудничества и взаимодействия с учреждениями и ведомствами системы профилактики.

2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.4. Проведение оценки семейного неблагополучия, социальных и жизненных проблем семьи, их причин, ресурсов и потенциала семьи по их преодолению, определение потребности семьи в социальных услугах.

2.5. Проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей путем разработки и реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг, включающих в себя перечень социальных, педагогических, медицинских, психологических и других мероприятий по реабилитации и адаптации.

2.6. Оказание помощи гражданам, испытывающим трудности в обучении, развитии и воспитании детей и подростков, ознакомление с особенностями психологии детского и подросткового возраста.

2.7. Организация работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в летний период.

2.8. Участие в создании системы оперативного реагирования и взаимодействия различных ведомств и учреждений, обеспечивающих выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и организации работы с ними.

2.9. Участие в обмене информацией между учреждениями системы профилактики безнадзорности, правонарушений и защите законных интересов несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении.

2.10. Участие в разработке, привлечении к реализации индивидуальных программ социальной реабилитации учреждений, занимающихся коррекционной работой с детьми и подростками, органов образования, здравоохранения, внутренних дел, культуры, спорта и др.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами Отделение осуществляет следующие функции:

3.1. Социальный патронаж семей и детей, находящихся в социально опасном положении.

3.2. Оказание социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или законных представителей либо инициативе должностных лиц органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Выявление и информирование органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, для принятия мер по оказанию им различных видов помощи.

3.4. Оказание необходимой помощи в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, а также семьям, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах.

3.5. Участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, оказания содействия в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.6. Поддержка семей в реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций.

3.7. Помощь гражданам в воспитании детей, обучение здоровому образу жизни, поддержание психического и физического здоровья.

3.8. Проведение психологических тренингов по снятию тревожности, нервно-психической напряженности у граждан.

3.9. Диагностика психофизического, интеллектуального и эмоционального развития ребенка.

3.10. Психологическое обследование личности граждан, анализ поведения, тестиирование для определения оптимального варианта психолого-педагогической помощи.

3.11. Подготовка отчетной и аналитической документации по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

4. Права

Для осуществления своих основных функций Отделение имеет право:

4.1. Вносить руководству Учреждения предложения по вопросам реализации основных задач и функций Отделения и Учреждения в целом.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отделения.

4.3. Привлекать в установленном порядке специалистов других структурных подразделений Учреждения к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов по выполнению поручений руководства Учреждения.

4.4. Знакомиться с документами, необходимыми для осуществления основных функций Отделения.

4.5. Готовить проекты приказов, а также локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, связанным с реализацией основных задач и функций Отделения.

4.6. Принимать и реализовывать решения, направленные на выполнение задач и осуществление функций Отделения.

4.7. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами Учреждения для выполнения возложенных на Отделение задач и функций.

4.8. Осуществлять иные права, входящие в компетенцию Отделения.

5. Взаимодействие

5.1. В процессе осуществления своей деятельности Отделение взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения, а также органами, общественными объединениями и другими организациями, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Отделение.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отделение задач и функций несет заведующий Отделением.

6.2. Ответственность работников Отделения устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

7. Критерии оценки деятельности Отделения

7.1. Своевременное и качественное выполнение возложенных на Отделение задач и функций.

7.2. Качественное выполнение работниками Отделения своих функциональных обязанностей.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора



Беднова Л.В.

Заведующий отделением
профилактики безнадзорности
несовершеннолетних



Уварова Н.Н.

Юрисконсульт



Самошина Н.Ю.